

ALGEMENE VOORWAARDEN

IN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN LEES JE HELDER EN IN BEGRIJPelijke TAAL WELKE AFSPRAKEN GELDEN ALS JE GEBRUIKMAAKT VAN MIJN DIENSTEN OF DEELNEEMT AAN ÉÉN VAN MIJN PROGRAMMA'S, TRAJECTEN OF TRAININGEN.

Contactgegevens:

Suzanne Thiessen
Vieracker 49
6581 JV Malden
Email: suzanne@suzannethiessen.nl
Website: www.suzannethiessen.nl
KvK: 70522014
BTW-id: NL001381822B45

1. DEFINITIES

- Suzanne Thiessen: de opdrachtnemer, handelend onder de naam Suzanne Thiessen
- Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die gebruikmaakt van de diensten van Suzanne
- Overeenkomst: iedere afspraak tussen Suzanne en opdrachtgever
- Diensten: alle door Suzanne aangeboden advies-, coach-, trainings- en begeleidingsdiensten
- Traject: een individueel of groepsgericht coach-, advies- of ontwikkeltraject
- Groepsactiviteiten: trainingen, workshops, programma's, retreats en teamsessies
- Offerte: een schriftelijk aanbod van Suzanne
- Algemene voorwaarden: dit document

2. TOEPASSELIJKHEID Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en diensten van Suzanne. Afwijkingen zijn alleen geldig als deze schriftelijk zijn overeengekomen. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

3. OFFERTES EN AANBIEDINGEN Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Offertes zijn gebaseerd op door opdrachtgever verstrekte informatie. Suzanne mag een offerte binnen vijf werkdagen na acceptatie herroepen, tenzij dit onredelijk zou zijn gelet op de omstandigheden.

4. TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST Een overeenkomst komt tot stand zodra:

- de offerte schriftelijk is geaccepteerd;
- een (eerste) betaling is ontvangen; of
- Suzanne met instemming van opdrachtgever start met de uitvoering van de werkzaamheden.

Suzanne is gerechtigd derden in te schakelen bij de uitvoering van de overeenkomst.

5. UITVOERING VAN DE DIENSTEN Suzanne voert haar werkzaamheden uit naar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Het betreft een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. Suzanne kan geen garanties geven over het behalen van specifieke resultaten. Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes en acties.

6. MEDEWERKINGSVERPLICHTING OPDRACHTGEVER Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle informatie die noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de overeenkomst tijdig, volledig en juist wordt verstrekt. Indien opdrachtgever hierin tekortschiet, is Suzanne gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en eventuele extra kosten in rekening te brengen.

7. GROEPSACTIVITEITEN EN PROGRAMMA'S Suzanne behoudt zich het recht voor groepsactiviteiten te wijzigen of te verplaatsen bij overmacht, onvoldoende deelnemers of organisatorische redenen. Betaling dient plaats te vinden binnen de overeengekomen termijn. Van deelnemers wordt respectvol gedrag verwacht richting andere deelnemers, Suzanne en de locatie. Deelname geschiedt op eigen risico.

8. ANNULERING EN BEËINDIGING

- Individuele sessies kunnen kosteloos worden geannuleerd tot 36 uur voorafgaand aan de afspraak.
- Groepsactiviteiten met open inschrijving kunnen kosteloos worden geannuleerd tot 14 dagen voor aanvang.
- Incompany trajecten en maatwerkopdrachten: bij annulering binnen 14 dagen voor start is 50% van het overeengekomen bedrag verschuldigd; binnen 7 dagen of bij no-show is 100% verschuldigd.
- Online programma's kunnen binnen 14 dagen na aankoop worden herroepen, mits minder dan 10% van de inhoud is gevolgd.

9. **WIJZIGING EN OPSCHORTING** Suzanne is gerechtigd de overeenkomst (gedeeltelijk) op te schorten of te beëindigen indien opdrachtgever zijn verplichtingen niet nakomt, in staat van faillissement verkeert, surseance van betaling aanvraagt of indien sprake is van overmacht. Reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten blijven verschuldigd.
10. **TARIEVEN EN BETALING** Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld. Facturen dienen binnen 30 dagen na factuurdatum te worden voldaan. Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is wettelijke (handels)rente verschuldigd. Suzanne is gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden. Buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15% van het openstaande bedrag, met een minimum van €100.
11. **AANSPRAKELIJKHEID** Suzanne is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst. De aansprakelijkheid is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat opdrachtgever voor de betreffende dienst heeft betaald, met een maximum van het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst of gemiste besparingen is uitgesloten. Iedere vordering vervalt twaalf maanden na het ontstaan daarvan.
12. **VERTROUWELIJKHEID** Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst verkrijgen. Het is opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming materialen, werkwijzen of inhoud van Suzanne openbaar te maken of aan derden ter beschikking te stellen.
13. **INTELLECTUEEL EIGENDOMSRECHT** Alle intellectuele eigendomsrechten op door Suzanne ontwikkelde materialen, methodieken en inhoud berusten bij Suzanne, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor eigen doeleinden.
14. **PRIVACY EN AVG** Suzanne verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de geldende privacywetgeving (AVG). Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor de uitvoering van de overeenkomst en facturatie. Meer informatie is opgenomen in de privacyverklaring op de website.
15. **OVERMACHT** In geval van overmacht, waaronder ziekte, overheidsmaatregelen of andere onvoorziene omstandigheden, is Suzanne gerechtigd de overeenkomst op te schorten of te beëindigen zonder gehouden te zijn tot schadevergoeding.

16. **KLACHTEN** Klachten dienen binnen 7 dagen na ontdekking schriftelijk te worden gemeld. Indien een klacht gegrond wordt bevonden, zal Suzanne naar keuze het werk herstellen of (een deel van) het factuurbedrag crediteren.
17. **TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN** Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Suzanne Thiessen is gevestigd, tenzij partijen onderling tot een oplossing komen.

Laatste update: januari, 2026